



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

**AVVISI DI SELEZIONE INTERNA PER LE PROGRESSIONI
VERTICALI DEL CONSORZIO ACQUEDOTTISTICO
MARSICANO S.P.A.**

- A. Avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per n. 1 Responsabile Affari legali contenziosi e societari, posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua.
- B. Avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per n. 1 Responsabile Ufficio contabilità e finanza, posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua.
- C. Avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per n. 1 Addetto Ufficio contabilità e finanza, posizione declaratoria 5° livello CCNL settore Gas-Acqua.



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

VISTO l'art. 35 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 7 del D.P.R. n. 168 del 07 Settembre 2010 e ss.mm.ii. recante il "Regolamento in materia di servizi pubblici locali di rilevanza economica, a norma dell'articolo 23-bis, comma 10, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133. (10G0189)";

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio" e ss.mm.ii.;

VISTI i decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, "Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall'origine etnica", e "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246 e ss.mm.ii.;

VISTI i decreti ministeriali in materia di equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione alle selezioni



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese di L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

pubbliche;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro FEDERGASACQUA;

VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento del personale di Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.

VISTO il vigente Regolamento per le progressioni verticali approvato con delibera del Consiglio di Gestione n. 8 del 10/03/2023 di Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.

VISTA la delibera del Consiglio di Gestione n. 14 del 17/03/2023 avente ad oggetto "Procedure per le progressioni verticali dei dipendenti CAM S.p.A. – determinazioni "che dà mandato al Responsabile dell'Ufficio Personale di dar seguito, in tempi brevi alle procedure (nel rispetto dei principi di cui al regolamento approvato con delibera del C.D.G. n.8 del 10/03/2023) per le progressioni verticali riferite alle posizioni di cui al presente avviso.

VISTA la delibera del Consiglio di Gestione n. 69 del 23/09/2022 avente ad oggetto "Approvazione Pianta Organica" e dunque l'indicazione del fabbisogno del personale;

VISTO il verbale delle relazioni industriali tra Azienda e RSA del 22/03/2023 con particolare riferimento al primo punto all'ordine del giorno "Regolamento progressioni verticali" laddove le RSA prendono atto all'unanimità quanto in esso contenuto.

RENDE NOTO

che sono indette numero tre procedure per la selezione interna finalizzate alla Progressione Verticale del personale CAM S.p.A., per i profili professionali in oggetto, nel rispetto delle normative succitate. Le modalità di partecipazione e di svolgimento delle selezioni interne sono disciplinate dal regolamento e dal presente avviso.

Articolo 1 – Figure professionali oggetto della selezione interna

Il presente avviso è finalizzato alla selezione delle figure professionali, a tempo pieno e indeterminato, delle seguenti declaratorie di livello del CCNL FEDERGASACQUA:

- a) **Un Responsabile Affari legali/contenziosi e societari posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua;**

Il profilo professionale ricercato si occuperà, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, delle seguenti attività:

1. Ufficio affari societari:

Gestione Ufficio di supporto agli organi societari; funzione di segretario degli organi (Assemblea, Consiglio di Gestione e Consiglio di Sorveglianza) e cura dell'intero processo relativo alla elaborazione degli atti deliberati di detti organi, in osservanza delle disposizioni di cui allo statuto societario e del C.C.;

L'attività posta in essere si articola come segue:

- convocazione degli organi nei termini previsti dallo statuto con fissazione dell'o.d.g.;
- predisposizione delle bozze di delibere complete di allegati da esaminare nei consigli;



- verbalizzazione della seduta e redazione del verbale;
- redazione delle deliberazioni;
- registrazione degli atti;
- trasmissione degli atti firmati all'Ersi per il controllo analogo, esecuzione degli atti deliberativi, predisposizione dei fogli bollati in Camera di Commercio, redazione dei verbali bollati, tenuta dei libri sociali di cui all'art. 2421 c.c.,
- elaborazione di note di evasione degli eventuali rilievi dell'Ersi sulle delibere;
- gestione dell'archivio informatico e cartaceo delle deliberazioni complete di allegati.

2. Ufficio legale/contenziosi:

Gestione e coordinamento ufficio legale; gestione delle problematiche legali della società attraverso l'interazione con le funzioni aziendali; riferimento per i legali esterni per il coordinamento delle attività inerenti al contenzioso.

L'attività ha ad oggetto:

- Tutti gli atti connessi al contenzioso, sia esso attivo o passivo (citazioni, ricorsi, decreti ingiuntivi, atti di precetto, pignoramenti, analisi di comparse, istanze, azioni di recupero crediti, solleciti di pagamento, autentiche c/o Notaio, transazioni...)
- assegnazione dei contenziosi ai professionisti legali in base al regolamento in uso presso il CAM;
- gestione dell'elenco dei professionisti legali iscritti all'albo della Società, verifica del possesso da parte degli Avvocati che presentano istanza di iscrizione dei requisiti previsti dal richiamato regolamento che disciplina l'assegnazione degli incarichi legali;
- cura dell'istruttoria relativa alle cause (sia attive che passive) attraverso la predisposizione di atti, report, pianificazione di sopralluoghi, analisi dei documenti, verifica delle comparse di costituzione prodotte dai legali del CAM prima che vengano depositate (verifica, inoltre, delle proposte di transazione prodotte dai legali del CAM o elaborazione di atti di transazione, gestione delle richieste di accesso agli atti c/o Tribunali);
- monitoraggio pratiche legali.

b) Un responsabile Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua;

Il profilo professionale ricercato si occuperà, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, delle seguenti attività:

1. coordinamento e supervisione del lavoro amministrativo-contabile dell'azienda, della liquidità aziendale, di ogni aspetto legato ai flussi di capitale in entrata ed in uscita, nonché del fabbisogno di capitali in cassa.. L'insieme dei compiti del Responsabile alla contabilità possono essere così sintetizzati:

- predisposizione delle procedure amministrative, contabili e fiscali;
- predisposizione del Bilancio d'esercizio nel rispetto delle norme contabili, civilistiche e fiscali;



Consorzio Acquadottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

- applicazione delle norme legislative in materi, fiscale e tributaria;
- applicazione dei principi di contabilità generale e fiscale d'impresa;
- definizione degli indirizzi amministrativo-contabili per gli addetti alla contabilità esecutiva.
- ottimizzazione della liquidità aziendale;
- gestione dell'indebitamento della società;
- previsione del denaro che entra e che esce dall'azienda;
- controllo del flusso monetario;
- ricorso a finanziamenti esterni.

c) Un addetto Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 5° livello CCNL settore Gas-Acqua;

Il profilo professionale ricercato si occuperà, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, delle seguenti attività:

1. operativamente recepisce e applica gli indirizzi di coordinamento in stretta relazione con il responsabile. Gode di larga autonomia di cui risponde direttamente al coordinamento. I compiti assegnabili posso sintetizzarsi:

- Contabilizzazione e saldo dei crediti e dei debiti su base giornaliera
- Assistere con altri lavori di contabilità in ufficio;
- Tenere traccia dei bonifici bancari e gestire i versamenti;
- Assemblare dati finanziari per le revisioni contabili;
- Mantenere ordinato il sistema di archiviazione finanziaria;
- Conciliare i conti dei reparti mensilmente e preparare rapporti da presentare al responsabile.

Articolo 2 - Requisiti generali e specifici obbligatori per l'ammissione

Tutti i requisiti generali e specifici richiesti per i profili professionali in oggetto, utili per l'ammissione alla presente selezione interna per le progressioni verticali, sono obbligatori e devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di candidatura.

I requisiti generali, specifici e i titoli devono essere dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura.



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

2.1 - Requisiti generali -

- a) Essere dipendenti a tempo indeterminato e pieno presso Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A. con CCNL del settore GAS-ACQUA vigente;
- b) Essere inquadrati a non più di due categorie al di sotto di quella oggetto di selezione;
- c) Di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda superiore al rimprovero verbale o scritto (riferimento al CCNL del settore GAS-ACQUA vigente).
- d) Non avere contenziosi con la Società Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
- e) Non aver riportato condanne penali definitive per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico e non essere sottoposti a misure che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o Società partecipata da Ente Pubblico.
Il candidato che risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi reato con sentenza non passata in giudicato dovrà dichiararlo all'atto del candidatura ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- f) Possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti la mansioni del profilo professionale messo a selezione.

2.2 - Requisiti specifici

- A. Per il responsabile Affari legali/contenzioso e affari societari posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua:
 - Laurea triennale in materie giuridiche
Il titolo di studio richiesto è soggetto alle norme di equiparazione e di riconoscimento, nazionali, comunitarie ed extracomunitarie.
 - Comprovata esperienza professionale (autocertificata) di almeno 36 mesi, anche non continuativi, sia full time che part time, maturata con lo svolgimento di attività nella superiore mansione di responsabile Affari legali/contenzioso e affari societari (declaratoria 8° livello del CCNL settore GAS-ACQUA).
- B. Per il responsabile Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua:
 - Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in materie economiche.
 - Comprovata esperienza professionale di almeno 36 mesi, anche non continuativi, sia full time che part time, maturata con lo svolgimento di attività nella superiore mansione di responsabile contabilità e finanza (declaratoria 8° livello del CCNL settore GAS-ACQUA).
- C. Per l'addetto Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 5° livello CCNL settore Gas-Acqua:
 - Diploma di scuola secondaria superiore (quinquennale) in materie economiche
Il titolo di studio richiesto è soggetto alle norme di equiparazione e di riconoscimento, nazionali, comunitarie ed extracomunitarie.



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

- Comprovata esperienza professionale di almeno 36 mesi, anche non continuativi, sia full time che part time, maturata con lo svolgimento di attività nella superiore mansione Addetto esperto di Contabilità / Controllo di Gestione (declaratoria 5° livello del CCNL settore GAS-ACQUA).

Articolo 3 - Pubblicazione dell'avviso e presentazione della candidatura - Termini e modalità

L'avviso di selezione interna verrà pubblicato sia nella bacheca aziendale e portato a conoscenza di tutti i dipendenti per il tramite del PORTALE DIPENDENTI, sia sul sito istituzionale dell'Ente, in particolare, nella sezione Società Trasparente (Selezione del Personale), nonché trasmessi alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del C.C.N.L. vigente. La pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

Le domande di ammissione alla selezione interna debbono essere compilate, in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente bando e dovranno pervenire al Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A., **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 07 Aprile 2023**, a mezzo raccomandata A/R (farà fede la data apposta dal timbro postale al momento della spedizione) o mediante PEC al seguente indirizzo: CAM@PEC.CAM-SPA.NET o mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'azienda sita in via Caruscino 1/A - 67051 Avezzano (AQ), in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura relativa al Bando a cui si vuole partecipare e di seguito riportati:

- a) Selezione interna per Titoli ed Esami della figura di "Responsabile Affari legali / contenziosi e societari posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua";
- b) Selezione interna per Titoli ed Esami della figura di "Responsabile Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 8° livello CCNL settore Gas-Acqua";
- c) Selezione interna per Titoli ed Esami della figura di "Addetto Ufficio contabilità e finanza posizione declaratoria 5° livello CCNL settore Gas-Acqua";

Sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo.
La firma in calce apposta sulla domanda dal candidato dovrà essere leggibile e per esteso.

La candidatura presentata in violazione dei termini e delle modalità precedentemente indicate comporta la non **ammissione/esclusione del candidato dalla procedura selettiva interna.**

Articolo 4 - Cause di esclusione

Il Responsabile del Procedimento esamina la corretta compilazione e l'eshaustività della documentazione delle candidature ricevute.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali e specifici dà luogo all'esclusione dalla procedura selettiva in qualsiasi momento dell'iter selettivo.

Inoltre, qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.



Consorzio Acquadottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA 01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

Al termine della procedura di analisi delle candidature, il Responsabile del Procedimento provvederà, con propria determinazione, all'ammissione ed all'esclusione dei candidati alle procedure selettive, dandone apposita comunicazione direttamente all'interessato nonché attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del CAM S.p.A. alla sezione Società Trasparente/Reclutamento del Personale.

Articolo 5 – Valutazione dei Titoli e delle Prove

Prima dell'effettuazione delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice nominata per ciascun profilo professionale procederà alla valutazione dei Titoli dei soli candidati ammessi alle prove stesse, secondo i criteri stabiliti nel Regolamento interno per la Progressione verticale.

La valutazione sarà effettuata sulla base:

1. Dei titoli che comprendono le qualifiche/mansioni/curricula, competenze professionali e titoli di studio corrispondenti al ruolo da ricoprire, nonché ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla declaratoria superiore, attinenti al profilo oggetto di selezione; ad essi sarà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 60 punti; il candidato è ammesso al colloquio nel caso in cui raggiunge un punteggio minimo pari a 35 punti in relazione alla suddetta categoria (qualifiche/mansioni, competenze professionali e titoli di studio).

La commissione di valutazione, nella prima seduta, ha la facoltà di calibrare i propri punteggi in relazione alle singole voci di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 6 del regolamento.

2. Al colloquio sarà attribuito il punteggio massimo complessivo pari a 40 punti.

La commissione di valutazione alla prima seduta ha la facoltà di indicare gli aspetti da valorizzare durante il colloquio, sulla base del profilo professionale da scrutinare.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottenga un punteggio pari o superiore a 25 punti.

Articolo 6 – Commissione esaminatrice

Per ciascun profilo professionale è costituita una COMMISSIONE ESAMINATRICE (massimo tre componenti) costituita da membri esperti in materia e nominata con Determina Dirigenziale e/o del Responsabile delle risorse umane, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento per le progressioni verticali di CAM S.p.A.

La Commissione, prima dell'inizio delle prove concorsuali interne, considerato il numero dei concorrenti, stabilirà la data del procedimento di selezione e la renderà pubblica.

Articolo 7 – Prova d'esame

La prova d'esame (per i diversi profili professionali oggetto di selezione pubblica interna) avrà luogo nella sede e nei giorni che verranno comunicati direttamente ai candidati nonché pubblicati sul sito istituzionale del CAM S.p.A. nella sezione Società trasparente e consisterà esclusivamente in un colloquio inteso ad accertare il grado di conoscenza degli argomenti riguardanti le materie ed attività proprie dell'ufficio e del ruolo da ricoprire così come richiesto nell'art. 1 del presente avviso.

Articolo 8 – Graduatoria finale di merito

Al termine della prova, ciascuna Commissione Valutatrice formulerà la graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei per ciascun profilo professionale, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata



Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
Via Caruscino, 1 67051 Avezzano (AQ)
Tel. 0863/090030 - Fax 0863/4589215
Iscrizione n. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila
Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P. IVA.01270510660
www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

da ciascuno candidato (somma dei punti dei titoli e del colloquio) ed approvata dal Consiglio di Gestione del CAM S.p.A., previo riscontro delle operazioni di selezione interna.
Le graduatorie finali di merito rimangono efficaci per un termine di 12 mesi successivi alla conclusione delle procedure selettive interne, fatte salve diverse previsioni di legge.
(Le graduatorie) saranno pubblicate nel sito istituzionale, sezione Società.

Articolo 9 – Nomina dei vincitori

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili fissati nell'avviso.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Articolo 10 – Trattamento giuridico ed economico

Il passaggio al livello superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per il nuovo livello e avrà decorrenza dalla data di adozione della graduatoria finale da parte del Consiglio di gestione del CAM S.p.A.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personale

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 nonché del RGDP di cui al REG UE 2016/679, il CAM ha predisposto una informativa sul trattamento dei dati personali il cui contenuto integrale è leggibile a partire dalla sezione "Privacy" del footer presente sul sito web del CAM S.p.A.

Il titolare del trattamento dei dati è Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A. (CAM), con sede legale in Avezzano (AQ) Via Caruscino, 1.

Articolo 12 – Disposizioni finali

La presentazione della domanda di partecipazione alla Selezione implica l'accettazione senza riserve di tutte le norme e clausole stabilite dal presente bando e dal Regolamento per la selezione interna relativa alla progressione verticale.

Le domande di partecipazione presentate in precedenza, o comunque fuori dai termini del presente avviso, sono ritenute prive di qualsiasi valore e pertanto dichiarate inammissibili.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di:

- Valida Carta D'Identità

Per qualsiasi altra informazione e per il rilascio di copia del presente bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale (Tel. 0863 / 4589220) – presso la sede centrale sita in via Caruscino 1/A – 67051 Avezzano (AQ).

Non è previsto rilascio di documentazione via telefax o posta elettronica.

Avezzano, 29/03/2023

Il Presidente del Consiglio di Gestione
Dott. Ernani Ornello

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n° 39/93)



Firmato digitalmente da:
ORNELLO ERNANI
Firmato il 29/03/2023 11:13
Serie Certificato: 8787324512895270781311114961826446561
Valido dal 18/09/2020 al 18/09/2023
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Documento: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Data: 29 Marzo 2023

Redatto da: dott. Piero Di Cerchio – Responsabile Ufficio Personale

Pagina 9 di 9

