



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 COORDINATORE AREA LEGALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO LIV Q CCNL FEDERGASACQUA



II. DIRIGENTE

il *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii. relativo alla protezione dei dati personali;

VISTO

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 e successive modificazioni ed integrazioni “*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*”;

VISTO

il Decreto Legislativo del 11 aprile 2006 n. 198 e ss.mm.ii. in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., recante il “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO

il D.L. 25 Giugno 2008 n.112 art 23-bis e s.m.i.

VISTO

il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 168 art. 7

VISTA

la Legge del 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO

il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001, art. 35, comma 3 e ss.mm.ii.;

VISTO

il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 art. 5 comma 4

VISTO

il vigente CCNL di riferimento FEDERGASACQUA;

VISTO

il vigente Regolamento per il reclutamento del personale di Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A

VISTA

la delibera del Consiglio di Gestione n. 80 del 08.09.2020

RENDE NOTO

l'indizione di una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di Coordinatore dell'ufficio legale, Livello Q CCNL FEDERGASACQUA.

I restanti candidati risultanti formalmente idonei al termine della presente procedura selettiva, andranno a costituire una graduatoria finale che avrà una validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione, salvo diverse previsioni normative, e sarà composta dai candidati secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascuno.

Art. 1 - Requisiti generali obbligatori di ammissione

Tutti i requisiti generali richiesti per la figura professionale sono obbligatori e devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza dei termini previsti per la presentazione della domanda e dovranno permanere fino alla stipula del contratto individuale di lavoro:

- a. essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato Extraeuropeo;
I cittadini di altri Stati, diversi dall'Italia, dovranno essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - saranno valutate deroghe al possesso di tale requisito per coloro che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana
- b. non essere escluso dall'elettorato politico attivo nonché non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale
- c. godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d. non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A. (ove il candidato risulti indagato, imputato o condannato con sentenza non definitiva per qualsiasi ragione o motivazione dovrà dichiararlo all'atto di candidatura nel rispetto del D.P.R. 445/2000);
- e. non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un impiego presso la Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico, per esser stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato false dichiarazioni sostitutive di atti o fatti;
- f. non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs 231/01 e s.m.i.;
- g. di non essere stato licenziato da questa Società, né da altre Pubbliche Amministrazioni o partecipate da Ente pubblico avente stesse funzioni e servizi o da altri datori di lavoro per motivi disciplinari o per giusta causa;
- h. non avere contenziosi con la società Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.
- i. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- j. possedere l'idoneità psico-fisica specifica per le funzioni afferenti al profilo/figura professionale ricercato.

Art. 2 - Requisiti specifici obbligatori di ammissione e requisiti preferenziali

Tutti i requisiti di carattere specifico, richiesti per la presente selezione, sono obbligatori e devono essere posseduti, pena esclusione, alla data scadenza prevista per la presentazione della domanda e fino all'eventuale stipula del contratto di lavoro (ove si verificasse la perdita di alcuni requisiti generali o specifici, il candidato è tenuto a comunicarlo alla società).

Tutti i requisiti, generali e specifici, saranno dichiarati e autocertificati nella procedura di candidatura sul sito internet <https://cam-spa.com> all'interno della sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**.

La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

COORDINATORE AREA LEGALE CCNL FEDERGASACQUA

Specifiche professionali	<p>La figura professionale in oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interverrà nei seguenti termini:</p> <p>La risorsa coordina l'ufficio legale che si occupa della gestione del flusso di comunicazione aziendale garantendo supporto e consulenza alle altre aree della società nella predisposizione delle procedure interne che dovranno essere il più possibile semplici e informatizzate, oltre che conformi alle norme di Legge. Svolgerà costantemente consulenza legale-amministrativa agli organi societari come previsti dallo statuto vigente, anche curando la predisposizione delle bozze di delibera e delle proposte provenienti dalle due aree e provvedendo alla successiva archiviazione di tutti gli atti deliberativi aziendali nonché all'invio all'ATO n. 2 Marsicano di quelli soggetti al controllo analogo. Si occuperà, inoltre, di tutti gli aspetti legali rappresentando e patrocinando il CAM s.p.a. in giudizio, con autonomia tecnico-giuridico-discrezionale ed in coordinamento con gli organi societari, relativamente alle cause ed agli affari propri della Società. Lo stesso ufficio si occuperà, inoltre, di assicurare il supporto legale agli organi deputati alla gestione delle procedure legate al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs.196/2003, e ai sensi del <i>General Data Protection Regulation</i>, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, agli uffici preposti alle procedure di acquisto di beni e servizi che devono avvenire secondo quanto previsto nel Codice degli appalti, all'anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, all'antiriciclaggio di cui al D. Lgs. 231/2007 ed alla responsabilità amministrativa delle società di cui al D. Lgs. 231/2001. Le funzioni di consulenza dell'Unità legale-societaria, dalle quali sono escluse le mansioni di carattere amministrativo, saranno disciplinate da apposito regolamento interno</p>
Luogo di lavoro	c/o Sede Legale Avezzano (AQ)
Requisiti specifici, obbligatori di ammissione	
Titoli	<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento (LMG/01) o titolo equipollente• Diploma di scuola di specializzazione post universitaria nell'ambito del Diritto Pubblico• 10 anni di iscrizione all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio davanti alle magistrature superiori
Esperienza obbligatoria	<ul style="list-style-type: none">• Comprovata esperienza professionale pregressa di almeno 5 anni, anche non continuativi, presso società pubbliche e/o enti pubblici in materie di appalti, espropriazioni, governo di società pubbliche, personale, anticorruzione, antiriciclaggio, regolazione del servizio idrico)• Comprovata esperienza di almeno 2 anni, svolti nella funzione di direzione/responsabilità uffici legali di società pubbliche e/o enti pubblici. <p>Non si considerano valide esperienze di stage, tirocini o borse lavoro.</p> <p>La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato attraverso la richiesta di documentazione a comprova. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.</p>

Prova teorico pratica	
Prova teorico pratica – colloquio tecnico motivazionale <i>(punteggio massimo conseguibile 15 punti)</i>	<p>La prova teorico pratica consisterà in un colloquio tecnico motivazionale che prevederà la verifica delle competenze previste dal profilo professionale richiesto, l'esperienza professionale, e le capacità relazionali atte a risolvere casi concreti di pertinenza dell'attività di Cam S.p.A. e verifica degli aspetti motivazionali:</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile alla prova teorico pratica è pari a 15 punti. Solo coloro che raggiungeranno il punteggio minimo di 8/15 supereranno la prova selettiva teorico pratica – colloquio tecnico motivazionale.</p>
<p>Il punteggio finale sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione comparativa delle esperienze dichiarate, per le quali la commissione avrà un punteggio massimo di 15 punti, e dalla prova teorico pratica, fino a un massimo di 30 punti. La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.</p>	
Documenti da allegare	<ul style="list-style-type: none"> • Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità • Ricevuta del versamento del contributo di iscrizione di € 20,00 • Documentazione a comprova del possesso dell'esperienza lavorativa dichiarata • Copia del diploma di scuola di specializzazione post universitaria nell'ambito del Diritto Pubblico • Copia dell'iscrizione all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio davanti alle magistrature superiori

Art. 3 - Termini e modalità di candidatura

Il candidato potrà candidarsi unicamente, **pena esclusione**, attraverso il sito internet <https://cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione/candidature al presente avviso.

L'inoltro delle candidature potrà avvenire **esclusivamente on line, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29/01/2021** (farà fede l'ora e la data della piattaforma online), attraverso il sito <https://cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**, dove il candidato sarà reindirizzato su una piattaforma fornita dalla Società Quanta S.p.A.

Il candidato dovrà registrarsi e compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla piattaforma. Per una corretta candidatura, il candidato dovrà leggere attentamente il presente avviso pubblico di selezione e le rispettive FAQ che verranno pubblicate nei termini e modalità successivamente illustrate.

Per la presentazione della candidatura il candidato dovrà:

1. **accedere al sito <https://www.cam-spa.com>;**
2. **entrare nella sezione Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione;**
3. **selezionare il campo in corrispondenza della specifica posizione di interesse, dopo aver letto attentamente il presente avviso di selezione;**
4. **effettuare il login (cliccando Registrati in caso di primo accesso al portale Quanta S.p.A. e compilando i campi previsti dalla piattaforma, o se già registrato, inserendo le credenziali ricevute via email);**
5. **compilare la domanda di partecipazione (form on line) contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;**

6. allegare la documentazione così come richiesta all'art. 2;
Il candidato dovrà salvare, stampare, firmare ed allegare tutte le pagine della domanda di partecipazione on line.
7. inoltrare la candidatura cliccando sul tasto “Invia candidatura”.

Il candidato a conferma dell'avvenuta registrazione al sito Quanta, riceverà una prima email contenente un codice numerico personale, che resterà identificativo di ogni pubblicazione congiunto al proprio Nome e Cognome (nel rispetto delle normative vigenti i nominativi dei candidati potrebbero essere resi pubblici per ogni pubblicazione inerente la presente procedura selettiva e saranno trattati nel rispetto delle normative vigenti in materia di privacy). Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative che avverranno unicamente sul sito internet <https://www.cam-spa.com> **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione.**

Successivamente, a seguito del corretto invio della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato riceverà un'email a conferma dell'avvenuta candidatura.

La procedura di inoltro della candidatura si conclude solo nel momento dell'invio della domanda (che avviene cliccando il campo “**INVIA CANDIDATURA**”) ed alla ricezione dell'email di conferma di avvenuta candidatura, contenente in allegato, la ricevuta di invio della domanda di partecipazione ed i documenti inseriti a sistema. Il candidato, in mancanza di tale conferma, anche se registrato al sito Quanta, non sarà ammesso a sostenere l'iter selettivo.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

La mancata candidatura secondo i termini e modalità indicate precedentemente, comporterà la **non ammissione/esclusione** del candidato dalla procedura di selezione.

La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare tramite email (selezione@cam.quanta.com) ogni eventuale variazione dell'indirizzo di residenza, domicilio, telefono, email e dei restanti dati indicati in fase di candidatura.

L'avviso e le relative comunicazioni saranno reperibili sul sito internet della Società <https://www.cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione.**

Art. 4 – Contributo di iscrizione

Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della candidatura, i candidati devono effettuare un **versamento di un importo pari a € 20,00 (venti/00)** a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.

Il versamento va effettuato, a mezzo pagamento bollettino su **conto corrente postale n. 14141675, intestato a Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.**, indicando la seguente causale “**SELEZIONE CAM – COORDINATORE AREA LEGALE - (Nome e cognome del candidato)**”

La ricevuta di versamento del contributo di iscrizione dovrà essere allegata nel form on-line/domanda di partecipazione prima dell'invio della candidatura.

Si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti richiesti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione.

Il contributo non è rimborsabile, sia in caso di esclusione/non ammissione alla prova preselettiva o prove selettive, sia in caso di rinuncia o assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Art. 5 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, composta da 3 componenti, sarà nominata dal Consiglio di Gestione, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 - Cause di esclusione

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la documentazione inserita in fase di candidatura.

L'esclusione dalla selezione avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- il mancato possesso dei requisiti obbligatori di ammissione, generali e specifici, previsti per la candidatura;
- la mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della candidatura con modalità diverse da quelle previste dall'avviso e oltre la data di scadenza

Art. 7 – Comunicazioni e convocazioni

Tutte le comunicazioni e convocazioni, compreso l'elenco dei candidati ammessi alla prova, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della Società <https://www.cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, ai candidati. Sarà pertanto cura dei candidati consultare tutti gli avvisi pubblicati, anche le date, orari e luogo di svolgimento delle prove.

I candidati ammessi alle prove selettive dovranno presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con un valido documento di identità personale in corso di validità.

La mancata presenza dei candidati nel giorno, luogo ed ora stabiliti per ogni singola prova equivarrà a rinuncia alla selezione. Non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore.

Art. 8 - Formazione e utilizzo della graduatoria di merito

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti disponibili, il candidato collocatosi nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nella prova, sommato al punteggio acquisito nella valutazione delle esperienze lavorative dichiarate. I casi di ex aequo saranno gestiti ai sensi della normativa vigente (DPR 487/94 art. 5, comma 4). La graduatoria finale rimarrà efficace per 36 mesi dalla sua approvazione e sarà pubblicata sul sito internet della Società <https://www.cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione**.

La rinuncia del candidato all'assunzione, comporterà lo scorrimento della graduatoria e l'esclusione dello stesso con la contestuale decadenza.

Il candidato risultante vincitore sarà avvisato da Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A., anche tramite email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 9 - Nomina ed assunzione del vincitore

La Società procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della candidatura di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

Il candidato dichiarato vincitore che non si presentasse alla sottoscrizione del contratto sarà considerato rinunciatario.

E' previsto un periodo di prova di 180 giorni, ai sensi dell'Art. 11 del CCNL FEDERGASACQUA.

Art. 10 - Trattamento economico

Al vincitore assunto si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL FEDERGASACQUA Livello professionale Q

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii. relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti del citato regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Società. I partecipanti alla selezione autorizzano il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione espletate unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva in essere e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti, altresì l'interessato contestualmente alla consegna dei propri dati, autorizza alla trattazione degli stessi per le finalità sopra menzionate ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del Reg. UE n. 2016/679 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento dei dati è Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A., con sede legale in Avezzano (AQ) Via Caruscino, 1; il Responsabile del trattamento dei dati è Dott. Albino Santucci

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

L'unità organizzativa responsabile di ogni adempimento procedimentale previsto dalla presente procedura è l'Ufficio Personale del Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.; informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: p.dicerchio@cam-spa.com

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Dott. Piero Di Cerchio

Art. 13 - Disposizioni finali

È possibile effettuare ricorso avverso la presente procedura nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale di Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A. e viene inviato a tutti i Comuni Soci per la pubblicazione sull'Albo Pretorio e al B.U.R.A. per la relativa pubblicazione.

La pubblicazione di tutti gli atti relativi alla presente procedura ha valore a tutti gli effetti di legge e di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla selezione.

La partecipazione alla selezione costituisce per i candidati incondizionata accettazione delle disposizioni del presente avviso e delle disposizioni sopra richiamate.

La pubblicazione del presente avviso, nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte di Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A, riservandosi quest'ultimo in ogni momento la facoltà di modificare, revocare, annullare o sospendere la selezione, nonché di prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

FAQ – Richieste formali

Per eventuali informazioni o richieste formali scrivere esclusivamente all'indirizzo email: selezionecam@quanta.com **entro e non oltre le ore 12.00 del settimo giorno calendariale antecedente la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.**

Le FAQ dovranno essere inoltrate nei termini previsti. Tutte le richieste pervenute dopo l'ora e il giorno sopra indicato non saranno prese in considerazione e non saranno pubblicate.

Non saranno fornite risposte o informazioni individuali a mezzo telefonico, email o altro mezzo di comunicazione.

La pubblicazione delle FAQ – Richieste formali avverrà sul sito internet <https://www.cam-spa.com> nella sezione **Trasparenza/Selezione del personale/Reclutamento del personale/Avvisi di selezione avviso entro non oltre il terzo giorno calendariale antecedente la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione** e diventeranno parte integrante del presente avviso.

Avezzano, 21/12/2020

Il Dirigente

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n° 39/93)